



Teatro d'Innovazione e per l'Infanzia e la Gioventù

STEAM e didattica innovativa per la scuola

Soggetto accreditato per la promozione del Teatro nel sistema nazionale di istruzione e formazione



Regolamento Associazione Culturale Teatrale BALAGANCIK

Il presente regolamento è valido per tutti i soci iscritti e futuri dell'associazione, dopo 15 gg dalla sua pubblicazione sul sito istituzionale.

La non conoscenza delle disposizioni del regolamento e dello statuto, non è ammessa, poiché ad ogni Socio è fatto obbligo, in questo articolo, di prendere regolarmente e diligentemente visione di quanto pubblicato in proposito nel sito istituzionale.

1) Organi istituzionali:

- a. Consiglio Direttivo
- b. Segreteria/tesoreria/amministrazione

Il consiglio direttivo, in aggiunta a quanto stabilito nello statuto, può deliberare ulteriori incarichi da affidare alla direzione artistica.

2) Regolamento corsi ed eventi.

- a. Per ogni corso o evento è definito l'orario d'incontro, d'inizio e di termine.
- b. L'orario va rigorosamente rispettato.
- c. Eventuali uscite anticipate rispetto all'orario di termine, vanno comunicate all'inizio della stessa.
- d. Le lezioni che non dovessero aver luogo a causa dell'assenza dell'insegnante, saranno recuperate in giornate da stabilire in accordo con gli allievi.
- e. In caso d'imprevisto o d'impegno improrogabile che comporti un ritardo, si chiede di avvertire quanto prima l'insegnante o l'organizzatore dell'evento.
- f. Eventuali ritardi dei corsisti oltre i 20 minuti dall'orario di inizio della lezione, precluderanno la partecipazione alla lezione stessa, se non consentito dal docente.
- g. Le assenze certe, devono essere preventivamente comunicate.
- h. Ripetuti ritardi o assenze potrebbero comportare l'allontanamento dall'associazione, del socio o del collaboratore.
- i. Le assenze dei corsisti non saranno recuperate (se non in accordo con il docente).
- l. L'allievo che decida di rinunciare al proseguimento dell'attività didattica, o interrompa per qualsiasi motivazione estranea al corso frequentato il percorso formativo o che si assenti per un prolungato periodo, non ha diritto al rimborso delle quote già versate, né a periodi di recupero.

3) Uso dei locali dell'associazione

Per nessun motivo è consentito l'uso privato dei locali a disposizione dell'Associazione, salvo espressa autorizzazione del Consiglio Direttivo.

La tessera associativa BALAGANCIK dà diritto - esclusivamente previa ed espressa autorizzazione della Direzione ai soli titolari di usufruire degli spazi concessi in utilizzo all'associazione (se disponibili):

- a. per finalità didattiche attinenti il corso (studio, allenamento, prove, o preparazione del lavoro scenico) anche in autogestione
- b. per attività legate a quanto espresso nello statuto e nel regolamento dell'associazione (a titolo esemplificativo: realizzazione di progetti teatrali, approfondimenti, incontri formativi)

Al termine dell'utilizzo degli spazi dell'associazione (per corsi, eventi, prove, ecc.), i locali devono essere lasciati liberi, sgombri e fruibili per i successivi utilizzatori, salvo accordi diversi tra gli utilizzatori.

4) Gestione dei materiali



Teatro d'Innovazione e per l'Infanzia e la Gioventù

STEAM e didattica innovativa per la scuola

Soggetto accreditato per la promozione del Teatro nel sistema nazionale di istruzione e formazione



Ogni regista o organizzatore (unici responsabili) dovrà, alla fine della rappresentazione o evento, curare che le scenografie, i costumi, il trovarobato, le attrezzature tecniche e tutti gli altri materiali di scena e non, siano riposti negli appositi magazzini.

Il regista o l'organizzatore, è l'unico responsabile dei beni utilizzati.

5) Norme di comportamento

- a. Negli spazi in cui si svolgono le attività dell'associazione, i soci, i corsisti e i docenti, sono tenuti a:
1. Rispettare i locali e curare la pulizia e la vivibilità degli spazi e a mantenerne integri i beni.
 2. Tenere un comportamento rispettoso senza compiere azioni che possano recare disturbo allo svolgimento delle lezioni e danno a persone o cose.
 3. Osservare lo Statuto e il presente Regolamento interno e le delibere degli organi dell'associazione.
 4. Pagare la quota associativa annuale nei termini stabiliti, pena l'esclusione, per morosità, del socio dalle attività dell'associazione.
 5. Non interrompere o disturbare lo svolgimento delle lezioni o introdurre nei locali in uso all'associazione persone estranee, se non preventivamente autorizzate nei termini espressi dal regolamento.
 6. Rispettare gli orari e le consegne stabilite.
 7. Arrecare evidente disturbo o turbativa a compagni e docenti.
- b. In caso di corsisti ripresi più volte per il loro comportamento, l'insegnante ha la facoltà di far loro interrompere la partecipazione alla lezione, fino ad arrivare, nei casi più gravi, a sottoporre la situazione al Consiglio Direttivo promuovendone l'allontanamento.
- c. In caso di mancato rispetto delle norme di comportamento elencate, il CD ha facoltà di decidere il decadimento del diritto di partecipare alle attività dell'associazione.
- d. In caso di espulsione, non sarà corrisposto alcun rimborso o compenso.

6) Spettacoli

- a. La partecipazione del corsista allo spettacolo di fine corso, non è obbligatoria.
- b. Per la partecipazione (in qualsiasi forma e modo) allo spettacolo di fine anno non è dovuto alcun compenso.
- c. Non saranno rimborsate spese non autorizzate dal CD, dalla DA o dal presidente. I relativi costi, resteranno a carico di chi li ha sostenuti.

7) Disposizioni finali

- a. Non si ammettono deroghe al presente regolamento e il socio, o chi lo rappresenta, non può ignorarne il contenuto.
- b. Il presente Regolamento integra e soprassedie ogni informazione di pari obiettivo presente su altre pubblicazioni.

Torre del Greco , 10/07/2016

Il presidente
Liberato de Martino

